Fundația Dr.Max

Regulamentul Programului de burse sociale

al Fundației Dr.Max

"Din grijă pentru oameni, investim în viitorii profesioniști ai sănătății"

Anul universitar 2027–2028

Cuprins

CAPITOLUL I Dispoziții generale.....3
CAPITOLUL II Etapa 1: Înscrierea în Programul de burse al Fundației Dr.Max.....4
CAPITOLUL III Etapa 2: Desfășurarea procesului de evaluare.....5
CAPITOLUL IV Etapa 3: Validarea acordării bursei.....6
CAPITOLUL V Etapa 4: Transmiterea și soluționarea contestațiilor.....6
CAPITOLUL VI Etapa 5: Comunicarea rezultatelor finale.....7
CAPITOLUL VII Acordarea bursei.....7
CAPITOLUL VIII Drepturi și obligații.....7
CAPITOLUL IX Suspendarea și încetarea acordării bursei.....8
CAPITOLUL X Prelucrarea datelor cu caracter personal.....8

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art.1 Scopul Programului

(1) Prezentul Program de Burse al Fundației Dr.Max este aprobat prin Hotărârea Consiliului Director al **Fundației Dr.Max nr. 1001 din data de 16.10.2026.**

(2) Programul de burse al Fundației Dr.Max are ca scop sprijinirea studenților aflați în situații de vulnerabilitate care necesită susținere financiară, contribuind la accesarea studiilor universitare și la formarea viitorilor profesioniști din domeniul medical și farmaceutic.

(3) Bursele sunt acordate studenților admiși în anul I la programe de studii universitare de licență din cadrul Facultăților de Farmacie și Medicină, organizate de instituții de învățământ superior acreditate din România.

Art.2 Domeniul de aplicare

(1) Prezentul Regulament stabilește:

a) criteriile de eligibilitate;

b) procedura de înscriere;

c) criteriile de selecție;

d) modalitatea de acordare a burselor;

e) drepturile și obligațiile beneficiarilor;

f) drepturile și obligațiile Fundației Dr.Max.

Art.3 Durata Programului

(1) Prezentul Regulament este aplicabil pentru sesiunea de acordare a burselor aferentă anului universitar 2027–2028, etapele privind acordarea burselor fiind descrise mai jos.

(2) Programul poate fi modificat sau prelungit prin hotărârea Consiliului Director al Fundației Dr.Max.

Art.4 Bugetul Programului

(1) Bugetul pentru anul universitar 2027-2028 alocat Programului de Burse Sociale este de 112.500 lei.

Art.5 Numărul, cuantumul și repartizarea burselor

(1) În anul universitar 2027-2028 se acordă un număr de 25 burse sociale.

(2) Bursa acordată prin Program este în cuantum de 4.500 lei net/an pentru fiecare beneficiar.

(3) Plata bursei se realizează în tranșă unică, potrivit contractului care se va semna cu beneficiarul bursei, prin transfer bancar, în contul indicat de beneficiar;

(4) Pentru anul universitar 2027-2028, bursele sunt repartizate astfel:

a) 22 burse pentru studenții Facultăților de Farmacie;

b) 3 burse pentru studenții Facultăților de Medicină.

BUGET TOTAL	NR. BURSE	CUANTUM	REPARTIZARE
112.500 lei	25	4.500 lei/an	22 Farmacie + 3 Medicină

CAPITOLUL II Etapa 1: Înscrierea în Programul de burse al Fundației Dr.Max

Art. 6 Condiții privind înscrierea în Programul de burse al Fundației Dr.Max

Pot participa la Programul de burse sociale al Fundației Dr.Max, denumit în cele ce urmează „Programul de burse", persoanele care îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiții:

a) Sunt cetățeni români;

b) Sunt elevi în anul terminal la liceu, la momentul înscrierii în Programul de burse al Fundației Dr.Max;

c) Nu beneficiază de o altă bursă privată sau de o bursă acordată în cadrul unui program de învățământ dual incompatibilă cu prezentul Program de burse;

d) Îndeplinesc criteriul social stabilit anual de Fundația dr.Max prin Hotărârea Consiliului Director. Pentru sesiunea de acordare a burselor aferentă anului universitar 2027–2028, venitul net lunar pe membru de familie nu trebuie să depășească 3.000 lei.

Art.7 Perioada de înscriere

(1) Înscrierea în Programul de burse se realizează exclusiv online, prin intermediul platformei puse la dispoziție pe site-ul Fundației Dr.Max, în secțiunea dedicată Burselor sociale www.fundatiadrmax.ro/burse;

(2) Perioada de înscriere se stabilește anual prin decizia Consiliului Director și se publică pe site-ul Fundației Dr.Max înainte de deschiderea sesiunii de înscriere.

(3) Pentru anul universitar 2027-2028, perioada de înscriere este 01.11.2026-31.05.2027, **conform calendarului anexat prezentului Regulament.**

Art. 8 Documentele necesare pentru înscriere

Candidații vor încărca în platforma de înscriere, între 01.11.2026-31.05.2027:

a) cererea de înscriere (Anexa nr. 1);

b) scrisoarea de motivație, întocmită conform modelului din Anexa nr. 2;

c) documentele care atestă venitul net al familiei, conform cerințelor Programului;

d) adeverința de elev emisă de unitatea de învățământ, cu menționarea anului de studiu.

e) copie CI.

CAPITOLUL III Etapa 2: Desfășurarea procesului de evaluare

Art. 9 Constituirea și responsabilitățile Comisiei de evaluare

Consiliul Director al Fundației Dr.Max desemnează comisia ca fiind alcătuită din cei doi Președinți.

Comisia va avea următoarele atribuții:

a) analiza documentelor depuse și îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 6 și Art.12 de către persoanele interesate;

b) evaluarea candidaturilor conform criteriilor de selecție prevăzute în Anexele 2 și 5;

c) susținerea interviurilor online;

d) analiza contestațiilor depuse de personale înscrise;

e) actualizarea anuală a Regulamentului de bursă al Fundației Dr.Max;

f) centralizarea și verificarea dacă persoanele interesate au depus documentele prevăzute în cadrul art. 8 și Art.13, în termenul indicat;

g) informarea persoanelor participante la Programul de bursă al Fundației Dr.Max despre rezultatul procesului de selecție.

Art.10 Evaluarea dosarelor și selecția candidaților

Înscrierea în Programul de burse

(1) Dosarele transmise sunt evaluate din punct de vedere al eligibilității până la data de 31.07.2027

(2)Transmiterea răspunsului de confirmare privind înscrierea în programul de burse se va face până la data de 15.08.2027.

Validarea burselor

(3) Completarea dosarului pentru validarea acordării bursei se realizează cu documentele prevăzute la Art.13, până la data de 15.10.2027.

Selecția finală a candidaților

(4) Selecția finală a candidaților se realizează pe baza criteriilor aprobate de Fundația Dr.Max, publicate înaintea deschiderii sesiunii de înscriere, după completarea dosarului și în urma unui interviu online final, până la data de 01.11.2027.

(5) Punctajul final al candidatului se stabilește prin însumarea punctajelor obținute la evaluarea scrisorii de motivație și la interviul online, punctajul maxim fiind de 20 de puncte.

Art.11 Criterii de departajare

În cazul în care doi sau mai mulți candidați obțin același punctaj pentru ultimul loc disponibil, departajarea se realizează succesiv, de către Comisie, luându-se în considerare:

a) venitul net lunar pe membru de familie, având prioritate candidatul cu venitul cel mai mic;

b) media obținută la admiterea în învățământul superior, având prioritate candidatul cu media cea mai mare;

c) punctajul obținut la interviul online.

CAPITOLUL IV Etapa 3: Validarea acordării bursei

Art.12 Validarea acordării bursei

La momentul validării acordării bursei în Programul de burse al Fundației Dr.Max, candidații îndeplinesc condițiile:

a) Sunt admiși și înmatriculați în anul I la o Facultate de Farmacie sau la o Facultate de Medicină din cadrul unei instituții de învățământ superior acreditate din România;

b) Nu se află în raporturi de muncă sau colaborare cu niciun angajator din domeniul medical și farmaceutic public sau privat.

Art.13 Documentele necesare pentru validarea acordării bursei

Candidații a căror înscriere în Program a fost confirmată vor transmite pe adresa de email **burse@fundatiadrmax.ro** următoarele documente, până la data de 15.10.2027:

a) declarația pe propria răspundere privind îndeplinirea condițiilor de eligibilitate (Anexa nr. 3);

b) adeverința care atestă calitatea de student înmatriculat în anul I, cu menționarea mediei de admitere, în vederea validării îndeplinirii condițiilor de eligibilitate și participării la selecția finală.

Art.14 Interviul online

Interviul online reprezintă etapa finală de evaluare a candidaților eligibili. Interviurile se desfășoară până la data de 01.11.2027, pe baza criteriilor și grilei de evaluare prevăzute în Anexa nr. 5 la prezentul Regulament. Comunicarea rezultatelor preliminare se va face până la data de 03.11.2027.

CAPITOLUL V Etapa 4: Transmiterea și soluționarea contestațiilor

Art.15 Transmiterea contestațiilor

Persoanele nemulțumite de decizia Comisiei vor putea contesta punctajul obținut prin depunerea unei contestații motivate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data comunicării deciziei Comisiei Programului de bursă al Fundației Dr.Max. Modelul formularului de contestație se regăsește ca Anexa nr. 4 la prezentul Regulament de bursă al Fundației Dr.Max.

Art.16 Soluționarea contestațiilor

Comisia va reanaliza situația contestatarului și va transmite acestuia răspunsul la contestație în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data primirii contestației.

CAPITOLUL VI Etapa 5: Comunicarea rezultatelor finale

Art.17 Comunicarea rezultatelor finale

(1) Rezultatele selecției după contestații se comunică individual fiecărui candidat, pe adresa de email indicată în cererea de înscriere, răspunsurile fiind transmise de pe adresa de email **burse@fundatiadrmax.ro, până la data de 22.11.2027**

CAPITOLUL VII Acordarea bursei

Art.18 Încheierea contractului

(1) Candidații declarați admiși în Programul de burse încheie cu Fundația Dr.Max un contract de bursă privată.

(2) Contractul stabilește drepturile și obligațiile părților, modalitatea de plată a bursei și situațiile de suspendare sau încetare a acesteia.

(3) Contractul se transmite exclusiv candidaților declarați admiși, pe adresa de email indicată în cererea de înscriere.

(4) Originalul contractului semnat va fi trimis prin curier până cel târziu la data de 10.12.2027, la adresa **J8 Office Park - Strada Jiului, numărul 8, clădirea A, sector 1, București, 013219, România, Fundația Dr.Max**.

CAPITOLUL VIII Drepturi și obligații

Art.19 Beneficiarul bursei Fundației Dr.Max va avea următoarele obligații și drepturi:

a) Să finalizeze primul an de studii fără repetarea acestuia și fără a fi exmatriculat, beneficiarul având obligația să notifice Fundația Dr.Max orice eveniment contrar;

b) Să pună la dispoziția Fundației Dr.Max documente doveditoare care atestă calitatea de student pe durata acordării bursei la solicitarea acestuia din urmă;

c) Nu trebuie să se afle în raporturi de muncă sau colaborare cu niciun angajator public sau privat din domeniul medical și farmaceutic pe durata acordării bursei. În situația în care se constată existența unor astfel de raporturi, acordarea bursei se suspendă, iar plata acesteia se sistează începând cu data constatării. Sumele de bani plătite între data angajării și data descoperirii situației de fapt vor fi restituite de Beneficiar în termen de 3 (trei) zile de la notificarea suspendării bursei.

d) Să aducă la cunoștința Fundației Dr.Max orice eveniment de natură să conducă la neîndeplinirea condițiilor de acordare a bursei, în termen de 3 (trei) zile de la data la care acest eveniment a avut loc.

Art.20 Fundația Dr.Max va avea următoarele obligații și drepturi:

a) Să plătească bursa în conformitate cu dispozițiile agreate prin contractul de bursă al Fundației Dr.Max;

b) Să informeze persoanele interesate privind criteriile de selecție și departajare;

c) Să aducă la cunoștința beneficiarilor orice modificare survenită în Programul de bursă al Fundației Dr.Max;

d) Are dreptul să sisteze Programul de bursă al Fundației Dr.Max prin decizia Consiliului Director al Fundației Dr.Max, în condițiile unui context nefavorabil, cu îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractele de bursă deja semnate până la data intervenirii motivului de suspendare a Programului.

CAPITOLUL IX Suspendarea și încetarea acordării bursei

Art.21 Suspendarea bursei

Acordarea bursei poate fi suspendată temporar în următoarele situații:

a) Neprezentarea documentelor solicitate de Fundația Dr. Max, în conformitate cu obligațiile prevăzute la art. 19;

b) Existența unor neconcordanțe semnificative între informațiile declarate de beneficiar și documentele justificative sau a altor informații obiective și verificabile care indică posibila neîndeplinire a condițiilor de eligibilitate prevăzute în prezentul Regulament.

În situația prevăzută la lit. b), Fundația va solicita beneficiarului clarificările sau documentele suplimentare necesare.

Suspendarea se menține până la clarificarea situației. În cazul confirmării îndeplinirii condițiilor de eligibilitate, acordarea bursei se reia, inclusiv prin plata sumelor restante, conform contractului. În cazul confirmării neîndeplinirii condițiilor, se aplică prevederile art. 22 și, după caz, ale art. 23.

Art.22 Încetarea acordării bursei

Beneficiarul pierde dreptul la bursă în următoarele situații:

a) Renunțarea la studii, exmatricularea sau pierderea calității de student, repetarea unui an de studii;

b) Prezentarea unor documente false sau declarații neconforme cu realitatea;

c) Încălcarea gravă a obligațiilor asumate prin prezentul Regulament sau prin contract.

Art.23 Restituirea sumelor

În cazul în care se constată că bursa a fost obținută prin prezentarea unor informații false ori prin ascunderea unor informații relevante, Fundația Dr.Max poate solicita restituirea sumelor acordate, în condițiile legii și ale contractului de bursă.

CAPITOLUL X Prelucrarea datelor cu caracter personal

În vederea desfășurării Programului, Organizatorul, în calitate de operator de date cu caracter personal, prelucrează date cu caracter personal ale Participanților/Beneficiarilor burselor.

Pentru orice aspecte legate de protecția datelor, Participanții/Beneficiarii pot contacta responsabilul la adresa de e-mail dpo@fundatiadrmax.ro
În cadrul Programului de burse, Operatorul prelucrează următoarele categorii de date:

- Date de identificare: nume, prenume, serie și număr CI, CNP, domiciliu.
- Date de contact: număr de telefon, adresă de e-mail.
- Date academice: calitatea de elev/ student, unitatea de învățământ, media de admitere/școlară, adeverințe de elev/student.
- Date socio-economice: venitul net lunar pe membru de familie, documente justificative ale situației materiale (adeverințe de venit, cupoane pensie etc.).
- Date profesionale/comportamentale: opinii și motivații exprimate în scrisoarea de motivație și în cadrul interviului online.
- Date bancare: contul IBAN (în cazul candidaților declarați admiși).
- Date aferente conexiunii online pentru desfășurarea interviului: nume cont, adresă IP, poză de profil, imaginea și vocea, prelucrate în timp real pe durata interviului online desfășurat prin platforme de video-conferință.

Prelucrarea datelor cu caracter personal indicate anterior este necesară pentru:

(i) evaluarea candidaturii în baza prezentului Regulament (ale cărui prevederi sunt acceptate de Participant prin înscriere);
(ii) desfășurarea procesului de selecție și validarea eligibilității;

Pentru aceste scopuri, temeiul prelucrării datelor este reprezentat de art. 6 alin. (1) lit. b) din Regulamentul general privind protecția datelor – efectuarea de demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract, reprezentat de prezentul Regulament; sau, respectiv, executarea unui contract

(iii) încheierea și executarea propriu-zisă a contractului de bursă cu Participanții admiși.

Pentru acest scop, temeiul prelucrării datelor este reprezentat de art. 6 alin. (1) lit. b) din Regulamentul general privind protecția datelor – executarea obligațiilor născute din contractul de bursă și, respectiv, monitorizarea respectării acestora pe parcursul executării contractului.

(iv) respectarea obligațiilor financiar-fiscale care îi revin Operatorului de date
(v) respectarea obligațiilor care decurg din Legea nr. 376/ 2004 – privind bursele private, respectiv vizarea contractului la instituția de învățământ

Pentru aceste scopuri, temeiul prelucrării datelor este reprezentat de art. 6 alin. (1) lit. c) din Regulamentul general privind protecția datelor – obligația legală.

Datele cu caracter personal sunt accesibile membrilor Comisiei de evaluare și personalului administrativ al Fundației. Datele pot fi transmise către: furnizori de servicii IT (platforma de înscriere, stocare cloud), instituția bancară prin care se fac plățile și autorități publice (ANAF), la cererea acestora.
Durata stocării

- Pentru Participanții respinși: Datele vor fi păstrate pentru o perioadă de 3 ani de la finalizarea procesului de selecție, pentru a răspunde unor eventuale contestații sau litigii.
- Pentru Beneficiarii burselor: Datele vor fi păstrate pe toată durata contractului, precum și pentru o perioadă de 5 ani de la 1 iulie a anului financiar următor celui în care a fost efectuată plata celei de-a doua tranșe, conform reglementărilor financiar-contabile aplicabile.

Conform Regulamentului general privind protecția datelor, Participanții beneficiază de următoarele drepturi:

- Dreptul de acces: Să primească o confirmare că datele sunt prelucrate și o copie a acestora.
- Dreptul la rectificare: Să solicite corectarea datelor inexacte.
- Dreptul la ștergere („dreptul de a fi uitat”): În condițiile în care datele nu mai sunt necesare scopurilor menționate. Și în măsura permisă de legislația aplicabilă
- Dreptul la restricționare: Să solicite limitarea prelucrării în anumite cazuri.
- Dreptul de a nu face obiectul unei decizii automatizate
- Dreptul de a depune o plângere: La Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP) la adresa www.dataprotection.ro.

Adoptat la data de 16.10.2026 de Consiliul Director al Fundației Dr. Max

Cristina Bordei
Președintă

Alex Roșca
Președinte

Mihaela Oros
Vicepreședintă

Alina Harabagiu
Membră